

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ПОДАЮТЬСЯ ДО ВАК
ЩОДО ВНЕСЕННЯ НАУКОВИХ ВИДАНЬ ДО ПЕРЕЛІКІВ
НАУКОВИХ ФАХОВИХ ВИДАНЬ УКРАЇНИ**

1. Клопотання засновника (співзасновників) наукового видання на ім'я Голови ВАК України щодо внесення наукового видання до переліку фахових видань України у певній галузі науки за певною групою наукових спеціальностей, засвідчене підписом керівника наукової установи (організації) чи вищого навчального закладу.
У клопотанні зазначається про наявність в установі-засновнику наукового видання наукових шкіл, аспірантури (докторантури), спеціалізованих вчених рад, кількості наукових видань (фахових видань, що внесені до переліків ВАК).
2. Засвідчена в установленому порядку копія свідоцтва про державну реєстрацію наукового видання, видана Міністерством юстиції України.
3. Відомості про членів редколегії: прізвище, ім'я, по батькові; основне місце роботи, посада; наукові ступені, вчені звання. Відомості засвідчуються підписом керівника та печаткою організації-засновника наукового видання.
4. Реєстр розсилки видання за списком обов'язкової розсилки періодичних видань із зазначенням дати розсилки з відміткою відділення зв'язку або канцелярії (експедиції) установи, підписаний уповноваженою особою.
5. Два примірники останнього номеру видання.